



AVIZU

KONKURSU PÚBLIKU REKRUTAMENTU, SELESAUN, NOMEASAUN NO PROMOSAUN PESSOAL IHA ADMINISTRASAUN PÚBLIKA

TERMU REFÊRENSIA

Komisaun Funsau Públika, hala'o tuir Despaxu Primeiru Ministru Nº 1258/GPM/VII/2022 autorizasaun abertura konkursu públiku rekrutamentu ho baze legal Dekretu –Lei No. 34/2008, 27 Agostu, ho nia premeira alterasaun husi Dekretu Lei No. 22/2011, 8 Junhu no segunda alterasun husi Dekretu Lei No. 44/11, konbá rejime halaó Konkursu, Rekrutamentu, Selesau, Nomeasaun no Promosaun Pessoal iha Administrasaun Públika, hato'o ba publiku no interesadu sira konabá avizu konkursu Públiku ba posisaun hanesan temi iha tabela tuir mai ne'e:

Nú. Referénsia ba Vaga	CPI/175/2022
Funsau	Tekniku apoiu ba Protokolu no Komunikasaun Sosial
Kategoria/Grau, Eskalaun	Tékniku Administrativu / Grau E , Eskalaun 1 ⁰
Nº ba Vagas	Vaga 1
Status	Permanente
Tipu Konkursu	Públiku
Lokal Servisu	Edifício Central Komisaun Funsau Públika, Av. Martires da Patria Matadoro - Díli, Timor-Leste
Supervisor Imediata	Xefe Unidade Protokolu no Komunikasaun Sosial-SKFP
Remunerasau	Saláriu/Mensal (\$ 204)

A. Deskrisau kona-ba funsau servisu nian:

Tékniku Administrativu ida neébe fo apoiu iha servisu halo Gravasaun no Transkrisau, dokumentasaun, mídia/jornalizmu iha Unidade Protokolu no Komunikasaun Sosial – SKFP. Téknika/u ida ne'e sei haknár-an iha Unidade Protokolu no Komunikasaun Sosial, Sekretariadu Komisaun Funsau Públika - SKFP.

B. Responsabilidade sira ba kna'ar :

- Akompanha Prezidente no Komisariu sira iha enkontru hotu;
- Halo Gravasaun no Transkrisau ba Reuniaun sira;
- Halo Dokumentasaun ba atividade sira Komisaun no Sekretariadu nian;
- Halo Monitrozasaun ba Notisia ba iha Jornal no Produz Relatóriu Rekortez;
- Halo tan Servisu seluk wainhira iha Orientasaun ka Ordem ruma husi Superior sira;
- Halo Relatorio Mensal, Trimestral, Annual servisu lor-loron nian ba Xefe ka Superior neébe tutela.

C. Rekizitu sira ba Selesaun :

1. Rekizitus Jeral (Estatutu Funsau Públika, Lei Nú. 8/2004, 16 Juñu):

- a. Sidadaun Timor-Leste;
- b. Tinan 17 ka liu maibé labele liu husi tinan 55;
- c. Laiha kondensasaun ba krime dolozu (hakarak halo) neébe koresponde ba pena prizaun efetiva ba durante tinan 2 ka liu prátika aktu sira neébe manifesta la kompativel ho funsau sira iha Administrasaun Públiku nia laran;
- d. Iha kualifikasoens atu preenxe rekizitus tuir regulamentu no deskrisaun servisu nian;
- e. Nunka hetan demisaun husi Instituisaun Estadu nian ruma;
- f. Prontu atu halo viajen ka koloka iha Territóriu Nasional neébe deit no mós representa Estadu iha rai-liur;
- g. Iha kondisaun saúde di'ak, no mental di'ak atu bele ezekuta funsau neébe konkore-bá.

2. Rekezitu Espesífiku (matenek, badaen no esperiênsia espesífiku) iha área **refere**:

- a) Habilitasaun Literária minimu **Ensinu Sekundario** (legaliza autentiku husi Ministério competente) no esperiênsia profesional **minimu tinan 3** iha area Transkrisaun Dokumentus Notisia;
- b) Iha koñesimentu ba Utiliza sistema SIGAP Central CFP;
- c) Iha kapasidade atu utiliza komputador (Microsoft Word, Excel, Power point);
- d) Iha kapasidade atu uza lian **Tetun, Portugés no Ingles** (hakerek no koalia);
- e) Prinsipiu pesoál no valores funsau públika nian mak funsionáriu públiku tenki banati tuir :

<i>Integridade</i>	<i>Imparsialidade</i>	<i>Profisonalizmu</i>
<i>Respeitu</i>	<i>Servisu iha ekipa</i>	<i>Disiplina</i>
<i>Transparénsia</i>	<i>Responsabilidade</i>	<i>Lealdade</i>
<i>Igualdade</i>	<i>Onestidade</i>	<i>La Halo Diskriminasaun</i>

3. Rekizitu no dokumentus Obrigatoriu hanesan tuir mai :

1. Requerimentu assinadu husi requerente no dirijidu ba Presidente Júri;
2. Curriculum Vitae (CV) assinadus husi requerente no (**Referensia nain rua (2)**);
3. Sertidaun "Bom Comportamento" ka dokumentus semelãnte Valido husi Ministério Justisa/Instituisaun competente;
4. Atestado Medico husi HNGV, (wainhira mai prova entrevista);
5. Foto-kópia Habilitasaun Literária ka Diploma legalizadu autentiku husi Ministério competente;
6. Foto-kópia Sertidaun Nascimento RDTL;
7. Foto-kópia Kartaun Eleitoral/Bilhete de Identidade (BI);
8. Foto-kopia Kartaun Vasina neébe kompletu ba daruak;
9. Foto-kópia Sertifikadu formasaun relevante ho Administrasaun Públika.

D. Komposisaun Júri ba Selesaun:

1. Francisco da Costa Pereira, Diretor-SCFP, Presidente Júri;
2. Marcelina Irene dos Santos Mesquita, Diretora-SCFP, Vogal;
3. Eugénio João Amado de Maria Soares, Professional Senior-MSSI, Vogal;
4. Belizario Pereira Magno, Diretor-SCFP, Vogal;
5. Lídia Imaculada Conceição, Xefe Unidade-SCFP, Vogal
6. Lourenço Barros Magno, Diretor-SCFP, Suplente
7. Moisés Almeida Sousa Pedroso, Diretor-SCFP, Suplente

E. Materia ba Prova (Prova Eskrita & Entrevista):

1. Konstituisaun RDTL;
2. Lei Estatutu Funsan Públika (Lei no. 8/2004 e Lei no. 5/2009);
3. Lei Kria Komisaun Funsan Públika (Lei no. 7/2009);
4. Dekretu Lei Funsan Públika;
5. Koñesimentu Jeral;
6. Materia Espesifiku ba área relevante.

F. Métope Selesaun no Klasifikasaun Final.

Fase 1 – Avaliasaun Kurrikular (Selesaun dokumentus),

Fase 2 – Prova konhesimentus (Eskrita),

Fase 3 – Entrevista no verifikasaun husi refêrensia pesoais.

Klasifikasaun final sei mai husi media aritmética simples husi klasifikasaun neébe hetan husi faze ida-idak, iha eskala ida husi 0 –100 pontos, no sei konsidera aprova ba kandidatus sira neébe hetan valor 60 pontos ka liu. Kandidatu ka konkorente ida neébe hetan valor pontuasaun a'as liu no preenxe rekeztus sira iha avizu ida ne'e sei hetan nomeasaun no tomada pose hotu hahu halaó kna'ar iha SKFP. Wainhira iha kandidatu nain rua ho valor pontuasaun hanesan sei fó preferênsia ba konkorente fetu.

G. Submisaun aplikasaun:

Husu ba interesadu ida-idak diriji nia rekerimentu ba Presidente Júri, aneksa ho Kurikulu Vitae (CV) no dokumentus sira seluk. Dokumentus hotu-hotu neébe haruka tenke konverte ba formatu *PdF* no submete elektronikamente liu husi email concursopublicscfp@cfp.gov.tl data hahú submete dokumentus loron quarta, 16 novembru toó 30 novembru 2022.

Dili, 16 novembru 2022



Francisco da Costa Pereira
Presidente Júri