



## TERMU AVIZU KONKURSU PUBLIKU

Bazeia ba Diploma Ministerial ho No. 46/2024 loron 19 junhu regulamentu internu Ministériu do Petrolium i Rekursus Minerais-MPRM katak presente regulamentu internu atu estabeselese estrutura no kompetensia ba unidades organika neébe integradu servisu neébe definidu tuir lei organika iha MPRM. MPRM ba nate tuir Despachu Komisaun Funsau Públika n.º 13670/2024/PCFP no atende ba Decretu-Lei n.º 34/2008, de 27 agostu, ho redasaun neébe hatun husi Decretu-Lei n.º 22/2011, 8 de junhu no Decretu-Lei n.º 25/2016 konaba rejime ba Cargus Diresaun no Chefia iha administração pública, publica presente avisu selesaun méritu ba Kargu, iha Komisaun Servisu nudar, **Xefe Departamentu Publikasaun ba Jestaun Website**

<b>Numeru Ref: PPC/76/2024</b>	
<b>Komisaun servisu: tinan 4</b>	<b>Lokal: Diresaun Nasional Komunikasaun no Relasaun Públika</b> <b>Instituisaun: Ministériu Petróleu no Rekursus Minerais</b>
<b>Saláriu:</b>	<b>US\$ 634,00/Mês (Pakote Inklui Subsidiu Transporte).</b>
<b>Númeru vaga:</b>	<b>1</b>
<b>Tipu konkursu:</b>	<b>Públiku (Seleção por-mérito).</b>
<b>Métodu selesaun ho karakter eliminatóriu: Avaliasaun Kurrikular, prova eskrita no entrevista profissional.</b>	

### Deskrisaun ba postu traballu:

#### A.Deskrisaun Funsau Espesifiku.

1. Publika nótisias, Informaun, anúnsiu no mensajen Ministériu nian;
2. Verifika exatidaun ba publikasaun hotu-hotu;
3. Rekolla jornal hotu-hotu ne'ebé publika nótisia sira iha âmbito MPRM no arkiva;
4. Rejistu publikasaun hotu-hotu iha livru publikasaun;

6. Halo planu jestaun ba Website;
7. Halo manutensaun ba website.

#### **B. Deskrisaun kontiúdu funksional ( Responsabilidade Pozisaun)**

1. Elabora planu no orsamentu ba jestaun website;
2. Kria regras interna kona-bá jestaun no publikasaun nútisia no informasaun iha websita;
3. Assegura funcionamentu website Ministériu nian tuir regras internu;
4. Rejista no klasifika nútisia no informasaun hotu-hotu hahu husi simu, rai, kontrola, to'o publikasaun;
5. Arkiva korretamente dokumentu sira ne'ebé simu no públikadu;
6. Distribui servisu ba subordinadu sira;
7. Assegura jestaun kordenasaun no halo supervizaun ba servisu Xefe Seksaun no funcionáriu sira iha Departamentu laran;
8. Elabora relatóriu trimestral, semestral, annual no submete ba Superior hierarkiku;
9. Halo avaliasaun dezempeñu ba funcionáriu sira iha Departamentu refere.

#### **C. Responsabilidade Komun ba dirijente sira:**

1. Halo atividade seluk ne'ebé espesifiku sira tuir Orientasaun Diretor nian;
2. Kumpri Despaisu Diresaun nian hodi partisipa iha atividade/ enkontru sira;
3. Garante kolaborasaun ho Gabinetes, Diresaun Nasionál hotu kona-ba servisu ministériu nomós planu anual ba atividades ezekusaun;
4. Partisipa iha enkontru formal ruma iha Ministériu hotu bazeia ba konvite;
5. Partisipa iha enkontru ruma ne'ebé delega husi Superior no sei relata relatóriu enkontru.
6. Prepara relatóriu Semanal, mensal, trimestral, semestral no anual relata ba Ministru MPM;

#### **D. Rekizitus Obrigatórius (Estatutu Funsau Públika, artigu 14<sup>o</sup>):**

1. Sidadaun Timor-Leste;
2. Idade minimu tinan 17 no másimu tinan 50;
3. La komete krime dolosu koresponde ho sansaun prizaun efetiva husi tinan rua ou pratika aktus seluk ne'ebe konsidera no manifesta incompatibilidade ho ezersisiu funsau sira iha administrasaun publika;
4. Iha kualifikasoens tuir regulamentu no deskrisaun ba funsau sira;
5. La demite husi instituisaun estadu ruma;
6. Prontu no sempre atu koloka iha kualker parte teritóriu nasional ou representasaun ofisial iha exterior;

7. Mínimu domina lingua ofisial ida, lian Portugues ou Tetum

**E. Rekuizitus Espesífikus/kualifikasoens nesesárias ba desempenhu funsaun sira (habilitasaun literária, koinesimentu, esperiensa, étika, responsabilidade, determinasaun no ekselente relasionamentu interpesoal):**

1. Grau akademika : Lisensiatura, D3 ka finalista iha Area Tekniku Informatika no jestaun
2. Diploma ne'ebé hetan legalizadu husi Ministériu Edukasaun RDTL;
3. Mínimu tinan 1 ka liu esperiensa servisu iha area ne'ebé hala'o funsaun ba;
4. Mínimu tinan 2 ikus, hetan avaliasaun dezempeñu ho klasifikasaun di'ak ou di'ak tebes;
5. Mantein ba presizaun, kompletude no konfidensialidade ba informasaun hotu ba servisu administrativu;
6. Iha kapasidade ba organiza no kolabora ho servisu iha ekipa;
7. Atributus pessoais:
  - a. Integridade
  - b. Determinasaun no flesibilidade
  - c. Inisiativa
  - d. Responsabilidade
  - e. Honestidade
  - f. Kompromisu
  - g. Respeitu
  - h. Lealdade
  - i. Konfidensialidade
  - j. Kreatividade
  - k. Auto-Disiplina
8. Demonstra efisiensia ne'ebé as no efikaz iha utilizasaun ba patrimonius Estadu nian;
9. Fluensia hakerek no koalia iha lian ofisial Tétum ou Portugues;
10. Kuiñesimentu ba Informatika ba programmas Word, Excel, Power Point no Interneté;
11. Kuiñesimentu hakerek no koalia iha línguas Indonésia no Inglesa. (*Preferensial*).

**F. Atributu Profisionáis**

1. Iha kapasidade ba organiza no kolabora ho servisu iha ekipa;
2. Rasionaliza tuir rezolusaun ba problemas kompleksu no proativu hodi identifika no solusiona ba kestoens lor-loron;

3. Mantein ba sizilo, kompletude no konfidensialidade ba informasaun hotu ba servisu administrativu;
4. Iha kapasidade ba prioriza tarefas hotu ba karakter ne'ebé urjente tebes hodi integra demandas iha tempu lalais
5. Iha kapasidade dezvoltidu ba komunikasaun orál no eskrita nomós kapasidade atu komunika. ho ema husi nasaun seluk iha nivel oioin

### **G. Komposizaun Paineis Júri**

Kompostu júri ba selesaun:

- |                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| 1. Frederico dos Santos Maia – MPRM | - Presidente Júri |
| 2. Manuel Mendnca-MPRM              | -Vogal            |
| 3. Moises Almeida Sousa Pedroso,KFP | - Vogal           |
| 4. Jaime da costa F.Mesquita - MPRM | - Suplente        |
| 5. Isabel Maria das Neves-KFP       | -Suplente         |

### **H. Matérias ba Ezame:**

#### **A. Materia Jeral 25%**

1. Lejislasaun Funsan Publika;
2. Konstituisaun RDTL;
3. História Timor-Leste;

#### **B. Materia Espesifiku 75%**

1. Organika Ministériu Petroleo no Minerais;
2. Kuiñesimentu spesifiku kona-bá area Petroleo no Minerais.

### **I. Dokumentus ne'ebé tenki aneksu ba prosesu selesaun :**

1. Diploma habilitasaun literária legalizadu husi Ministériu Edukasaun; (MESCS)
2. Sertifikadu Formasaun no Desenvolvimentu sira;
3. Billeto Identidade ou Kartaun Eleitoral;

4. Sertidaun Nasimentu RDTL;
5. Rekerimentu inskrisaun ba konkursu asinadu husi rekerente.  
(Dirije ba Prezidente Júri, *akompanha ho Kurikulum Vitae*);  
*Kurikulum Vitae* (CV) husi rekerente asinatura husi testemunha nain 2.
6. Sumário mérito (Mínimu página 2)

#### **J. Julgamentu no Sistema Klasifikasaun Final**

Metodus hotu ho karakter eliminadoriu ba selesaun análise kuríkulu ka ba referensia pesoal, ezame hakerek no entrevista. Klasifikasaun final resulta média aritmética simples klasifikasaun obtidu ba metodus hotu husi selesaun, ho eskala 0 to'o 100 pontus, konsidera aprovadus kandidatus sira ne'ebe obtidu klasifikasaun hanesan ou superior husi 60 pontus.

Kandidatu ne'ebé obtidu número as liu husi pontus no priense kondisoens liu desde avisu bele nomeia ba iha pozisaun ne'e.

#### **K. Entidade atu ba apresenta rekerimentu inskrisaun no dokumentus**

Rekerimentu inskrisaun ba konkursu, *akompanha ho Kurikulu Vitae* (CV), tenke diriji ba Prezidente Júri, Señor Frederico dos Santos Maia, no dokumentus sira tenke submete ba Ministerio Petroleo no Recursos Minerais, Fomento Mandarin - Dili, ho manual ou bele mos apresenta eletronicamente liu husi email, Dili loron 14 to'o loron 27 tinan 2024 durante loron servisu. Oras 08:00 – 17:30

Rezultadu ba kandidatus admitidus ba konkursu no lista klasifikasaun sei taka/pública iha kuadru avizu iha Sekretariádu Komisaun Funsau Públika, Website Ministério do Petroleo Recursos Minerais.

Dili, 13, Agosto 2024

**Prezidente Painel Júri**

  
Frederico dos Santos Maia