



A V I Z U
KONKURSU PÚBLIKU REKRUTAMENTU, SELESAUN, NOMEASAUN NO
PROMOSAUN PESOAL IHA ADMINISTRASAUN PÚBLIKA

Termu Referénsia

Inspeção-Geral do Estado hala'o tuir Despaixu Presidente da Comissão Função Pública No. 12923/2024/PCFP autorizasaun abertura konkursu públiku rekrutamentu bazeia ba Decreto Lei No. 34/2008, 27 Agostu, ho nia preimeira alterasaun husi Decreto Lei No. 22/2011, 8 Junhu no segunda alterasun husi Decreto Lei No. 44/11, konabá rejime halaó Konkursu, Rekrutamentu, Selesau, Nomeasaun no Promosaun Pessoal iha Administrasaun Públika, ho nune'e maka hato'o ba públiku no interesadu sira kona-ba avizu kKonkursu Públika ba posisaun hanesan iha tabela tuir mai ne'e:

NO. Referénsia ba Vaga	AAP/07/2024
Area no Funsau	Ofisial Lojistika
Kategoria/Grau, Eskalaun	Tékniku Administrativu/Grau E, Eskalaun 1 ⁰
Nu ba Vagas	Vagas 2 (rua)
Status	Ajente Administrasaun Públika
Tipu Konkursu	Públika
Lokal Servisu	Avenida dos Direitos Humanos, Lcidere, Dili
Supervisor Imediata	Diresaun Nasional Administrasaun no Finansas (DNAF)
Remunerasaun	Saláriu Mensal \$204.00

A. Deskrisaun Konteudu Funsional Servisu:

Funsionáriu ne'e sei Supervisiona husi Xefi departamentu ho responsabilidade maka atu prepara planu ba nesessidade ne'ebe maka atu kompra. Halo RIR (Received Inspection and Report) ba bens no ekipamentus sira ne'ebé IGE kompra. Bens no ekipamentus sira ne'e sei rejista iha base dadus IGE nian nune'e fasil atu kontrola. Aleinde ne'e mós prepara relatóriu trip ticket kada trimestre hodi submete ba Diresaun Jeral Patrimoniun Estadu, Ministériu Finansas.

B. Responsabilidade:

- Halo Planu konaba nesessidade lojistika espesialmente, relasiona ho kuantidade, qualidade no presu ba sasan ninian;
- Simu no halo inspesaun ba material sira ne'ebé IJE sosa no halo relatóriu ba Diretor Nasional Administrasaun no Finansas ou Xefe Departamentu PFAL;

- c) Organiza no mantein arkivu rekursus materiais, dokumentasaun ba bens imoveis IGE ninian;
- d) Kontrola TRIP tricket no dokumentus ba kareta IGE nian;
- e) Relata relatóriu konaba kondisaun kareta sira ne'ebé a'at ba Diretor Nasional Administrasaun no Finansas ou Xefe Departamentu PFAL, molok atu lori kareta ba halo manutensaun iha Ofisina;
- f) Halo Inspesaun trimestral ba bens no ekipamentus iha Armajem no halo relatóriu ba Diretor Nasional Administrasaun no Finansas ou ba Xefe Departamentu PFAL;
- g) Kontrola no assina Delivery Order (DO) ba kareta sira ne'ebé halo manutensaun iha Ofisina;
- h) Rejista iha lista Patrimóniu Estadu kona-ba bens no ekipamentu sira ne'ebé IGE sosa, bazeia ba prosedimentu husi Patrimóniu Estadu nian;
- i) Halo relatóriu kona-ba bens no ekipamentus foun ba Diresaun Nasional Jestaun no Patrimóniu Estadu, Ministeriu Finansas;
- j) Atende lalais nesessidade urjente, maka hanesan be'e, elektrisidade, no telefones;
- k) Halo lista kona-ba gastus ba kombustivel no manutensaun ba kareta no motorizadas IGE nian no apresenta ba Diretor Nasional Administrasaun no Finansas ou Xefe Departamentu PFAL;
- l) Kontrola material no ekipamentu sira ne'ebé rai hela iha edifisiu liur IGE nian;
Kontrola servisu cleaner no kondutor sira nian;
- m) Halo servisu sira seluk, wainhira Inspetor-Geral do Estado no Diretores sira husu atu halo.

C. Rekizitu ou Rekerimentu Selesaun:

1. Rekizitus Jeral ou mandatory (Estatuto da Função Pública, Lei Nú. 8/2004, 16 Junu, (altera ho Lei Nú. 5/2009, artigo 14) katak, atu sai funsionáriu Públiku tenki:

- a. Sidadaun Timor Leste;
- b. Tinan 17 ka liu maibe labele liu husi tinan 55;
- c. La komete krime dolozu (hakarak halo) ne'ebé koresponde ho kastigu durante tinan 2 ka liu, no hahalok seluk ne'ebé konsidera inkompativel (la hanesan ho krime iha leten) iha servisu administrasaun públiku nia laran;
- d. Iha kualifikasoens atu prienxe rekizitu tuir regulamentu no deskrisaun servisu nian;
- e. La hetan demisaun husi Instituisaun seluk Estadu nian;
- f. Prontu atu simu kolokasaun iha ne'ebé deit iha rai laran ka representa Estadu iha rai Liur;
- g. Iha kondisaun saude diak, kapasidade fizika no mental hodi bele hala'o funsaun ne'ebé nia aplika ba;
- h. Iha disponibilidade hodi halo viajen ho kareta ba Munisipiu sira;
- i. Iha kapasidade atu uza lian Tetun no Português;

2. Rekizitu Espesifiku (matenek, badaen no Esperiência espesifiku iha Área ne'e):

- a) Habilitasaun literária Sekundaria, kopia Diploma legalizadu husi Ministeriu Edukasaun;
- b) Esperiência profesional; minim tinan 3 servisu iha Área Logistika, administrasaun, no aprovisionamentu iha Administrasaun públika ou privada;
- c) Iha kapasidade atu koalia no hakerek ho lian Tetun ho Português;
- d) Sertifikadu rejistu kriminal/Bom komportamentu husi Ministeriu Justisa;
- e) Matenek atu utiliza computador (Microsoft word no excel);
- f) Prinsipiu pesoal no valores funsaun públika nian maka funsionáriu públiku tenki banati tuir:

Integridade	imparsialidade	profisonalizmu
Respeitu	servisu iha ekipa	disiplina
Transparensia	responsabilidade	lealdade
Igualdade	onestidade	la halo diskriminasaun

D. Rekeztus no Dokumentus Obrigatoriu hanesan tuir mai:

1. Rekerimentu asinadu husi rekerente no hato'o ba Presidenti Júri;
2. Curriculum Viate (CV) asinadus husi rekerente no Referensia nain rua (2);
3. Sertidaun "Bom Komportamentu" ka dokumentu semelante validu husi Ministeriu Justisa/instituisaun kompetente;
4. Atestadu Mediku husi HNGV; wainhira atu tuir exame
5. Foto kopia Abilitasaun Literaria ka Diploma Legalizadu husi Ministeriu Edukasaun;
6. Foto kopia Sertidaun Nasimentu RDTL;
7. Foto kopia Kartaun Eleitor/Bilhete de Identidade (BI);
8. Foto kopia Sertifikadu Formasaun relevante ho Administrasaun Publika.

E. Kompozisaun Júri ba Selesaun:

1. Tito Roserio, IGE - Presidente Júri;
2. Marcos Sarmiento, IGE - Vogal;
3. Alberto Carvalho dos Santos, IGE - Vogal;
4. António Amaral, CFP - Vogal;
5. Jacob Pereira Vicente, IGE - Suplente

F. Materia ba Prova

1. Konstituisaun RDTL
2. Lei Estatuto Funsan Públika (Lei No.8/2004 no Lei No.5/2009).
3. Lei Kria Komisaun Funsan Públika (Lei No.7/2009).
4. Dekretu Lei Funsan Públika
5. Koñesimentu Jeral
6. Materia Espesifiku ba áreas relevante.

G. Submisaun Aplikasaun:

Husu ba interesadus ida-idak hato'o nia rekerimentu ba Presidentie Júri, anexu ho Curriculum Vitae (CV) no dokumentus seluk ne'ebé nesesariu. Dokumentus submete ba Rekursus Umanu iha Diresaun Nasional Administrasaun no Finansas, tenke liu husi email: mouziaraujo52@gmail.com no data hahu submisaun dokumentus husi data, **07 to'o 20 Marsu 2024**. Atu klaru liutan bele konfirma liu husi Telf. 3310551 ho **Sr. Mouzinho de Araujo** durante oras servisu husi segunda-feira to'o sesta-feira, dader tuku 09:00 to'o 11:30 OTL no lorokraik tuku 15:00 to'o 17:00 OTL.

Díli, 06 Marsu 2024



Tito Roserio

Presidenti Júri