

**AVIZU****KONKURSU PÚBLIKU REKRUTAMENTU, SELESAUN, NOMEASAUN NO PROMOSAUN PESSOAL IHA ADMINISTRASAUN PÚBLIKA****Termu Referênsia**

Inspeção Geral do Estado hala'ó tuir Despaxu Presidente da Comissão Função Pública Nº. 12923/2024/PCFP autorizasaun abertura konkursu públiku rekrutamentu bazeia ba Decreto Lei No. 34/2008, 27 Agostu, ho nia primeira alterasaun husi Decreto Lei No. 22/2011, 8 Junhu no segunda alterasaun husi Decreto Lei No. 44/2011, konabá rejime hala'ó Konkursu, Rekrutamentu, Selesau, Nomeasaun no Promosaun Pessoal iha Administrasaun Públika, ho nune'e maka hato'o ba públiku no interesadus kona-ba avizu konkursu Públiku ba pozisaun iha tabela tuir mai ne'e:

Nu. Referensia ba Vaga	AAP/2/2024
Area no Funsau	Auditoria (Junior Auditor) / Inspesau (Junior Inspetor)
Kategoria/Grau, Eskalaun	Têkniku Profissional / Grau D, Eskalaun 1 ^o
Nu. ba Vagas	Vagas 14 (sanulu resin hat)
Status	Ajente Administrasaun Públika
Tipu Konkursu	Públiku
Lokal Servisu	Edifisiu Inspeção-Geral do Estado (IGE) Avenida dos Direitos Humanos, Lcidere, Dili.
Supervisor Imediata	Diretor Nasional ba Servisu Auditoria (DNSA) no Diretor Nasional ba Servisu Inspesau (DNSI).
Remunerasau	Saláriu Mensal \$272.00

A. Deskrisau konteudu Funsional Servisu:

Funsionáriu ne'e nudar Júnior Auditor/Júnior Inspetor iha Diresau Nasional Servisu iha IGE, ho responsabilidade atu prepara programa, orsamentu no planu hodi hala'ó atividade auditoria, inspesau no investigasaun administrativa ba Diresau sira nian. Funsionáriu ne'e mós sei asumí responsabilidade hanesan membru ekipa ba atividade kontrolu, maka hanesan prepara planu trabalu hodi halo auditoria, inspesau no investigasaun administrativa no mos prepara relatoriu ba Diretor Nasional ba Servisu, molok submete ba Inspetor-Geral do Estado hodi hetan aprovasau ba relatoriu final.

B. Responsabilidade sira ba kna'ar:

- Hala'ó auditoria, inspesau no investigasaun administrativa iha kuadru servisu administrasaun publika ne'ebe supervizona husi xefi ekipa, apresenta relatoriu kontrolu ba aprovasau husi sira nia Diretor Nasional ba Servisu no Inspetor-Geral do Estado;
- Reve no ezamina dokumentu no prosedimentu ne'ebé relasiona ho asuntu instituisau públika tuir area kontrolu iha Inspetor-Geral do Estado nian, identifika defisiensia no irregularidade ne'ebe komete husi funsionariu públiku konaba boa jestaun rekursus estadu nian;

- c) Verifika kumprimentu ba lejislasaun no regulamentus operasionais respeitantes ba uzo rekursus finanseiru, rekursus materiais no rekursus umanus iha Administrasaun Públika Timor-Leste nian;
- d) Sai membru ba servisu ekipa hodi hala'ó auditoria, inspesaun no investigasaun administrativa hodi verifika observansia ho legalidade iha atividade husi ofisial administrasaun publika;
- e) Kolekta evidensia auditoria, inspesaun no investigasaun administrativa ne'ebé suficiente no apropriadu atu suporta preparasaun ba relatoriu final kontrolu;
- f) Dokumenta servisu dezempenhadu iha papel husi servisu atu rejista informasaun ne'ebé hetan no analiza ne'ebé halo tiha ona durante prosesu auditoria no asegura katak papel husi servisu maka kompletu, konsesu, klaru no kumpriensivel;
- g) Analiza no fo'ó sai opiniaun iha validade konta gastu sira ne'ebé implementadu husi Instituisaun Auditadu sujeitu ba area kontrolu IGE nian;
- h) Aplika metodolojia auditoria apropriadu liu no prosedimentu auditoria maka aplikadu wainhira nesesariu durante hala'ó sira nia servisu kumpri metodolojia bazea ba Padraun Internasional ba Pratika Profesional iha Auditoria Interna;
- i) Asiste xefi ekipa prepara relatoriu final kontrolu ne'ebé suporta ho evidensias dokumentariu no sei tuir ordem: kondisaun, kriteria, kauza, konsekuensia no konkluzau no rekomendasaun ne'ebe Instituisaun Auditadu atu implementa;
- j) Dezenvolve atividade tekniku no profesional seluk rekeridu husi xefi ekipa ka nivel senior seluk iha Inspeção-Geral do Estado; no
- k) Hala'ó kna'ar seluk ne'ebe atribuidu husi senior no superior sira.

C. Rekezitu ou Rekerimentu Selesaun:

1. Rekezitus Jeral ou mandatoriu (Estatuto da Função Pública, Lei Nú. 8/2004, 16 Juñu, altera ho Lei Nú. 5/2009, artigo 14º). Atu sai funcionáriu públiku tenke:

- a) Sidadaun Timor-Leste nian;
- b) Tenke otas mínimu tinan 17 no másimu tinan 55;
- c) La halo to'ok krime dolozu (halo ho hanoin aat) ne'ebé korresponde ba ho kastigu iha kadeia to'ó tinan rua ka liu nia laran, eh la halo to'ok buat seluk ne'ebé tenke hetan konsiderasaun nomós la han-malu (incompatibilidade) ho knaar iha Administrasaun Publika;
- d) Soi kbiit-matenek ka kualifikasaun ne'ebé regulamentu husu atu bele hala'ó knaar sira;
- e) La hetan to'ok demisaun husi Estadu nia Instituisaun;
- f) Sempre aptu atu kolokadu iha kualker parte iha Territoriu laran eh mos iha representasaun ofisial sira iha Rai-liur;
- g) Soi isin-diak no kbiit fíziku no mental atu hala'ó funsaun ne'ebé nia hadau atu tama ba;
- h) Prenxe rekezitu espesial sira ne'ebé organizmu nia regra espesifiku sira hatuur, organizmu ida ne'ebé kandidatu hakarak tama ba.

2. Rekezitus Espesifiku (matenek, badaen no esperiensia espesifiku iha area ne'e):

- a). Abilitasaun literaria minimu lisensiatura iha area **Ekonomia, Finanzas no IT** ne'ebé kopia Diploma Legalizadu husi Ministériu Edukasaun;
- b). Esperiensia profisional; minimu tinan 2 servisu iha area Administrasaun ka Finanzas, Kontrolu Internu ka Auditoria. Espesializada iha area auditoria no kontrolu governamental, ho esperiensia iha area administrasaun publika ninia laran;
- c). Domina linguas ofisiais (Tetum no Portugues);
- d). Iha kapasidade halo observasaun, analiza no hakerek relatoriu kontrolu;
- e). Matenek atu utiliza computador (Microsoft Word, Excel no Power Point);
- f). Iha Prinsipiu pesoal no valores funsaun públika nian maka funcionáriu públiku tenke banati tuir:

Integridade
Respeitu
Transparensia
Igualdade

Imparsialidade
Servisu iha ekipa
Responsabilidade
Onestidade

Profisonalizmu
Disiplina
Lealdade
La halo diskriminasaun

3. Rekeзитus no Dokumentus Obrigatoriu hanesan tuir mai:

1. Rekerimentu asinadu husi rekerente no hato'o ba Presidente Júri;
2. Curriculum Vitae (CV) asinadus husi rekerente no Referensia nain rua (2);
3. Foto kopia Abilitasaun Literaria ka Diploma Legalizadu husi Ministeriu Edukasaun;
4. Foto kopia Transkrisaun Valor husi Universidade;
5. Sertidaun "Bom Komportamentu" ka dokumentu semelante validu husi Ministeriu Justisa/instituisaun kompetente, wainhira mai tuir exame;
6. Atestadu Mediku husi HNGV, wainhira mai tuir exame;
7. Foto kopia Sertidaun Nasimentu RDTL;
8. Foto kopia Kartaun Eleitor/Bilhete Identidade (BI);
9. Foto kopia Sertifikadu Formasaun relevante ho Administrasaun Públika.

D. Kompozisaun Júri ba Selesaun:

1. Tito Roserio, IGE – Presidenti Júri;
2. Marcos Sarmiento, IGE – Vogal;
3. Alberto Carvalho dos Santos, IGE – Vogal;
4. António Amaral, CFP – Vogal;
5. Jacob Pereira Vicente, IGE – Suplente.

E. Materias ba Prova

1. Konstituisaun RDTL
2. Lei Estatuto Funsau Públika (Lei No.8/2004 no Lei No.5/2009).
3. Lei Kria Komisaun Funsau Públika (Lei No.7/2009).
4. Dekretu Lei Funsau Públika
5. Koñesimentu Jeral
6. Materia Espesifiku ba áreas relevante (Auditoria no Inspesaun).

F. Mémetodu Selesaun no Klasifikasaun Final

Fase 1. Avaliasaun Kurikular (Selesaun dokumentus);

Fase 2. Prova konesimentus (Eskrita Eletrónika);

Fase 3. Entrevista no verifikasaun husi referensia pesoais.

Klasifikasaun final hetan husi faze ida-ida, iha eskala husi 0 – 100 pontus, no sei konsidera aprovalu ba kandidatus sira ne'ebé hetan valor 60 pontus ka liu. Kandidatu ka konkorente ida ne'ebé hetan valor pontuasaun a'as liu no prienxe rekeзитus sira iha avizu ida ne'e sei hetan nomeasaun no tomada pose hodi hahu nia kna'ar iha Inspeção-Geral do Estado (IGE). Wainhira iha kandidatu nain rua (2) ho valor pontuasaun hanesan, sei fó preferensia ba kandidatu feto.

G. Submisaun Dokumentus ba Aplikasaun:

Husu ba interesadus ida-idak haruka nia rekerimentu ba Presidenti Júri, anexu ho Curriculum Vitae (CV) no dokumentus seluk ne'ebé nesasariu. Dokumentus submete ba Rekursus Umanu iha Diresaun Nasional Administrasaun no Finansas, tenke liu husi email: mouziaraujo52@gmail.com no hahu submisaun dokumentus husi data **07 to'o 20 marsu 2024**. Atu klaru liutan bele konfirma liu husi Telf. 3310551 ho **Sr. Mouzinho de Araujo** durante oras servisu husi segunda-feira to'o sesta-feira, dader tuku 09:00 to'o 11:30 OTL no lorokraik tuku 15:00 to'o 17:00 OTL.

Díli, 06 Marsu 2024



Tito Roserio
Presidenti Júri

