



AVIZU

KONKURSU PÚBLIKU REKRUTAMENTU, SELESAUN, NOMEASAUN NO PROMOSAUN PESSOAL IHA ADMINISTRASAUN PÚBLIKA

TERMU REFÊRENSIA

Komisaun Funksaun Públika, hala'o tuir Despaxu Primeiru Ministru Nº 1258/GPM/VII/2022 autorizasaun abertura konkursu públiku rekrutamentu ho baze legal Dekretu –Lei No. 34/2008, 27 Agostu, ho nia premeira alterasaun husi Dekretu Lei No. 22/2011, 8 Junhu no segunda alterasan husi Dekretu Lei No. 44/11, konbá rejime halaó Konkursu, Rekrutamentu, Selesau, Nomeasaun no Promosaun Pessoal iha Administrasaun Públika, hato'o ba publiku no interesadu sira konabá avizu konkursu Públiku ba posisaun hanesan temi iha tabela tuir mai ne'e:

Nú. Referénsia ba Vaga	CPI/157/2022
Funksaun	Tekniku prosesamentu salariu vensimentu, deskontu salariu, reativa no retroativu salariu
Kategoria/Grau , Eskalaun	Tékniku Profissional / Grau C , Eskalaun 1 ^o
Nú ba Vagas	Vagas 2
Status	Permanente
Tipu Konkursu	Públiku
Lokál Servisu	Edifício Central Komisaun Funksaun Públika, Av. Martires da Patria Matadoro - Díli, Timor-Leste
Supervizór Imediata	Diretór Nasional ba Sistema Informátika Jestaun Administrasaun Públika (DNSIGAP)
Remunerasaun	Saláriu/Mensal (\$ 343)

A. Deskrisaun kona-ba funsaun servisu nian:

Tékniku Profisional iha Departamentu Processamentu Saláriu no Vencimentu (DePSaVe) ba Prosesamentu Salariu no Vensimentu, Deskontu Salariu, Reativa no Retroativu Salariu Funsionáriu Públiku iha Instituisaun Estadu sira hotu, no mos servisu relevante sira iha Diresaun Nasional ba Sistema Informatika Gestaun Administrasaun Públika (DNSIGAP).

B. Responsabilidade sira ba kna'ar :

- Fo apoiu servisu ba Prosesu Rekapitulasaun no Registu Faltas, Deskontu Salariu, Reativa no Retroativu Salariu Funsionáriu Públiku husi Ministreiu/Instituisaun sira neébe mak fahe tuir tarefas;
- Halo Verifikasaun ba Lista Pagamentu husi Payroll no halo konfirmasaun Lista Pagamentu neébe Prosesu iha SKFP no informa failansus sira;
- Halo Validasaun Datus Funsionariu Públiku nian husi Ministeriu/Instituisaun sira iha sistema SIGAP neébe maka mensiona haktuir padraun;
- Verifika lista Pagamentu Payroll ho lista pagamentu neébe prosesu iha SKFP

- e) Halo Arquivu no Dijitaliza/Scan dokumentus sira neébe maka atualiza ona ba Modul Vensimentu SIGAP;
- a) Kórdena no halo konfirmasaun ho Diresaun Nasional Étika, Disciplinar no Prosedimentu Administrativu (DNEDPA) no Diresaun sira hotu iha SKFP kona-ba assuntus diresaun nian;
- f) Halo Processa Kanselamentu, Reativa no Retroativu Salariu no Vensimentu ba funsionariu sira mensalmente haktuir orariu no pedidu ba funsionarius sira husi Ministeriu/Instituisaun neébe mensiona iha tarefas;
- g) Halo Processa kanselamentu Salariu ba funsionáriu sira neébe remata ona sira nia kargu no mos halo deskontu salariu ba funsionáriu sira neébe la tama servisu iha Ministeriu /Instituisaun sira;
- h) Halo Konfirmasaun ho Gabinete Presidente hodi husu dukumentus ba Despacho no Desizaun neébe mak autoriza hosi Presidente KFP;
- i) Hodi dokumentus ba Payroll/Pagamentu –MF;
- j) Apoio Xefe Departamentu hodi halo Relatoriu Fulan-fulan Departamentu Nian;
- k) Dezempeña funsaun no kna'ar seluk-tan neébe Superior sira fó;
- l) Elabora Relatorio Mensal, Trimestral, Anual, ba Superior neébe tutela.

C. Rekizitu sira ba Selesaun:

1. Rekizitus Jeral (Estatutu Funsau Públika, Lei Nú. 8/2004, 16 Juñu):

- a. Sidadaun Timor-Leste;
- b. Tinan 17 ka liu maibé la bele liu husi tinan 55;
- c. Laiha kondenasau ba krime dolozu (hakarak halo) neébe koresponde ba pena prizaun efetiva ba durante tinan 2 ka liu prátika aktu sira neébe manifesta la kompativel ho funsau sira iha Administrasau Públiku nia laran;
- d. Iha kualifikasoens atu prienxe rekizitus tuir regulamentu no deskrisau servisu nian;
- e. Nunka hetan demisaun husi Instituisaun Estadu nian ruma;
- f. Prontu atu halo viajen ka koloka iha Territóriu Nasional neébe deit no mós representa Estadu iha rai-liur;
- g. Iha kondisaun Saúde di'ak no Mental di'ak atu bele ezejuta funsau neébe konkore- bá.

2. Rekezitu Espesífiku (matenek, badaen no esperiênsia espesífiku) iha área refere:

- a) Habilitasaun Literária, minimu **Lisensiatura** iha área **Jestaun, Administrasau Públika**, (legaliza autentiku husi Ministério competente), no esperiênsia profesional iha area Sistema Informasau no Base Dados ligadu ho prosesamentu salariu no vensimentu iha , minimu **tinan 5** ;
- b) Iha koñesimentu ba Utiliza sistema SIGAP Central CFP;
- c) Iha kapasidade atu utiliza komputador (Microsoft Word, Excel, Power point);
- d) Iha kapasidade atu uza lian **Tetun, Portugés** no **Ingles** (hakerek no koalia);
- e) Prinsípiu pesoál no valores funsau públika nian mak funsionáriu públiku tenki banati tuir :

<i>Integridade</i>	<i>Imparsialidade</i>	<i>Profisonalizmu</i>
<i>Respeitu</i>	<i>Servisu iha ekipa</i>	<i>Disiplina</i>
<i>Transparénsia</i>	<i>Responsabilidade</i>	<i>Lealdade</i>
<i>Igualdade</i>	<i>Onestidade</i>	<i>La Halo Diskriminasaun</i>

3. Rekizitu no dokumentus Obrigatoriu hanesan tuir mai :

- 1. Requerimentu assinadu husi requerente no dirijidu ba Presidente Júri;
- 2. Curriculum Vitae (CV) assinadus husi requerente no **(Referensia nain rua (2))**;
- 3. Sertidaun "Bom Comportamento" ka dokumentus semelãnte Valido husi Ministério Justisa/instituisaun competente;

2 | Page



4. Atestado Medico husi HNGV, (wainhira mai prova entrevista);
5. Foto-kópia Habilitasaun Literária ka Diploma legalizadu autentiku husi Ministério competente;
6. Foto-kópia Sertidaun Nascimento RDTL;
7. Foto-kópia Kartaun Eleitoral/Bilhete de Identidade (BI);
8. Foto-kopia Kartaun Vasina neébe kompletu ba daruak;
9. Foto-kópia Sertifikadu formasaun relevante ho Administrasaun Públika;

D. Komposisaun Júri ba Selesaun:

1. Francisco da Costa Pereira, Diretor-SKFP, Presidente Júri;
2. Marcelina Irene dos Santos Mesquita, Diretora-SKFP, Vogal;
3. Eugénio João Amado de Maria Soares, Profissional Senior-MSSI, Vogal;
4. Belizario Pereira Magno, Diretor-SKFP, Vogal;
5. Lidia Imaculada Conceição, Xefe Unidade-SKFP, Vogal
6. Lourenço Barros Magno, Diretor-SKFP, Suplente
7. Moisés Almeida Sousa Pedroso, Diretor-SKFP, Suplente

E. Materia ba Prova (Prova Eskrita & Entrevista):

1. Konstituisaun RDTL;
2. Lei Estatutu Funsau Públika (Lei no. 8/2004 e Lei no. 5/2009);
3. Lei Kria Komisaun Funsau Públika (Lei no. 7/2009);
4. Dekretu Lei Funsau Públika;
5. Koñesimentu Jeral;
6. Materia Espesifiku ba área relevante.

F. Méhode Selesaun no Klasifikasaun Final.

Fase 1 – Avaliasaun Kurrikular (Selesaun dokumentus),

Fase 2 – Prova konhesimentus (Eskrita),

Fase 3 – Entrevista no verifikasaun husi refêrensia pesoais.

Klasifikasaun final sei mai husi media aritmética simples husi klasifikasaun neébe hetan husi faze ida-idak, iha eskala ida husi 0 –100 pontos, no sei konsidera aprovalu ba kandidatus sira neébe hetan valor 60 pontos ka liu. Kandidatu ka konkorente ida neébe hetan valor pontuasaun a'as liu no preenxe rekezitus sira iha avizu ida ne'e sei hetan nomeasaun no tomada pose hotu hahu halaó kna'ar iha SKFP. Wainhira iha kandidatu nain rua ho valor pontuasaun hanesan sei fó preferênsia ba konkorente fetu.

G. Submisaun aplikasaun:

Husu ba interesadu ida-idak diriji nia rekerimentu ba Presidente Júri, aneksa ho Kurikulu Vitae (CV) no dokumentus sira seluk. Dokumentus hotu-hotu neébe haruka tenke konverte ba formatu *PdF* no submete elektronikamente liu husi email concursopublicscfp@cfp.gov.tl data hahú submete dokumentus loron quarta, 16 novembru toó 30 novembru 2022.

Dili, 16 novembru 2022



Francisco da Costa Pereira
Presidente Júri